**Umowa nr ……………..**

zawarta w dniu …………………………… r. w …………………………….. pomiędzy:

**REJONEM DRÓG MIEJSKICH Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnobrzegu ul. Dąbrówki 44, 39-400 Tarnobrzeg, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000180625,REGON: 830369458, NIP: 8671833412, kapitał zakładowy w wysokości 2 682 500,00 złotych,**

reprezentowanym przez Marka Gosztyłę – Prezesa Zarządu

zwanym dalej w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

…………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**” reprezentowanym przez:

………………………………………………………………

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz., 1129 ze zm.) w trybie podstawowym bez negocjacji.

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa soli drogowej dla Rejonu Dróg Miejskich Sp. z o.o. w Tarnobrzegu w szacunkowej ilości 1200 ton.
2. Ilość ton jest orientacyjna i może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia ilości zakupu soli drogowej nie więcej niż o 30%.
3. Dostawa soli odbywać się będzie na koszt Wykonawcy na adres: ul. Dąbrówki 44 w Tarnobrzegu.

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy przez okres 5 miesięcy, jednak nie dłużej jak do 31.03.2022r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia każdorazowo soli w ciągu …… godz. od otrzymania zlecenia (telefonicznie, e-mailem lub pisemnie, .) od Zamawiającego.

**§ 3.**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy wymieniony w § 1 cenę w wysokości…………… zł netto za 1 tonę soli (słownie:……………………… …) plus należny podatek VAT w wysokości 23%.

Maksymalne zobowiązanie wynikające z niniejszej umowy nie przekroczy …………………złotych łącznie z należnym podatkiem VAT.

1. Zapłata należności z tytułu dostawy soli będzie dokonywana przez Zamawiającego na podstawie faktur wystawionych każdorazowo po dostawie.
2. Fakt wykonania poszczególnych dostaw potwierdzony jest przez strony dokumentami WZ dla każdej pojedynczej dostawy. Odbiór soli na dokumencie WZ potwierdza dyżurujący pracownik Zamawiającego.
3. Cena netto oferty nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy i nie podlega waloryzacji.
4. Faktury będą wystawiane na następujący adres Zamawiającego:

**REJON DRÓG MIEJSKICH Sp. z o.o.,**

**ul. Dąbrówki 44,**

**39-400 Tarnobrzeg NIP: 867-183-34-12**

1. Płatność za wykonanie dostawy dokonywana będzie przez Rejon Dróg Miejskich Sp. z o.o. w Tarnobrzegu, w formie przelewu, na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury do siedziby Rejonu Dróg Miejskich Sp. z o.o. w Tarnobrzegu ul. Dąbrówki 44 w ciągu 7 dni od dnia jej wystawienia osobiście lub na adres e-mail : rdm@vp.pl
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.

**§ 4.**

Strony ustalają kary umowne w wysokości:

1. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu towaru Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 4 % wartości danej dostawy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości nie zrealizowanych dostaw objętych umową.
3. Jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 7 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, zachowując prawo do należnych kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy oraz zwłoki w dostawie liczonej do dnia odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Łączona maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, wynosi 20%. wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1.

**§ 5.**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy na podstawie Kodeksu Cywilnego oraz w przypadkach jak niżej.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o powstaniu przyczyn uzasadniających odstąpienie:
4. w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ,
5. powzięcie wiadomości o grożącej Wykonawcy upadłości lub rozwiązaniu jego firmy,
6. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
7. gdy Wykonawca nie rozpocznie dostaw w ustalonym terminie z przyczyn leżących po jego stronie a opóźnienie wynosi 7 dni,
8. gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpiła przerwa w wykonywaniu zakresu umowy dłużej niż 7 dni,
9. jeżeli Wykonawca nie wykonuje dostaw objętych niniejsza umową zgodnie z jej postanowieniami, SWZ, ofertą lub też nienależycie wykonuje swe obowiązki.
10. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca sporządzi protokół inwentaryzacji dostaw w toku wg stanu na dzień rozwiązania.

**§ 6.**

1. Niniejsza umowa jest dokumentem obowiązującym obie strony.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą wiążące po podpisaniu przez obie strony pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

…………………………… …………………………………….