Załącznik nr 5

do Regulaminu zamówień publicznych
UM w Tarnobrzegu

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

dla postępowań o wartości netto nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł

## Miasto Tarnobrzeg

39-400 Tarnobrzeg, ul. Kościuszki 32,

[www.tarnobrzeg.pl](http://www.tarnobrzeg.pl)

Wydział Komunikacji

*(wydział merytoryczny)*

Km-IV.271.4.2024

tel. 15 822-65-70, fax. 15 822-13-04

e-mail: komunikacja@um.tarnobrzeg.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

**„WYKONANIE I DOSTAWA TABLIC REJESTRACYJNYCH”**

**Rodzaj zamówienia: dostawa**

 *(~~usługa~~/dostawa/~~robota budowlana~~)*

1.Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych wg załącznika nr 1.

*CPV 30195000-2*

2.Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Tarnobrzega, ul. Mickiewicza 7 lub telefonicznie pod nr tel. 15 81 81 239. Pracownikiem uprawnionym do kontaktu z wykonawcami jest Sławomir Serwan.

3. Termin wykonania zamówienia: 01.09.2024 r. – 31.12.2024 r.

4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Posiadają zezwolenie właściwego Marszałka na produkcję tablic rejestracyjnych, wymagane przepisami ustawy – Prawo o ruchu drogowym,
2. Posiadają certyfikat na zgodność produkowanych tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi,
3. Mają wiedzę i możliwości techniczne gwarantujące wykonanie tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji zgodnie z warunkami technicznymi w ilościach zapewniających ciągłość dostaw.

Warunki z punktu 4 „Opis wymagań stawianych wykonawcy” zostaną uznane na podstawie złożonego oświadczenia.

5. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Oferta z najniższą ceną złożona przez wykonawcę, spełniającego określone wymagania zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym
w szczególności: wartość przedmiotu dostawy, wszelkie koszty transportu do Zamawiającego, koszt rozładunku,  podatki, w tym podatek VAT i inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, narzuty, ewentualne upusty, oraz pozostałe składniki cenotwórcze .
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

6. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta Tarnobrzega, 39-400 Tarnobrzeg, ul. Mickiewicza 7 – Kancelaria Ogólna, osobiście lub pocztą w terminie do dnia 31.07.2024 r. do godziny 13.00.

Oferta winna być sporządzona na druku „Formularz oferty cenowej” (załącznik nr 2) oraz winna zawierać:

* formularz cenowy – załącznik Nr 1 do Zaproszenia,
* formularz – oferta cenowa – załącznik Nr 2 do Zaproszenia,
* oświadczenie – załącznik Nr 4 do Zaproszenia,
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Koperta zawierająca ofertę winna być opatrzona zwrotem: „Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych”. Nie otwierać przed dniem 31.07.2024 r. godz. 13:00.

7. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.07.2024 r. o godz. 13:15 w siedzibie Urzędu Miasta Tarnobrzega, 39-400 Tarnobrzeg, ul. Mickiewicza 7, pok. nr 26.

8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie opublikowana na stronie internetowej [www.tarnobrzeg.eobip.pl](http://www.tarnobrzeg.eobip.pl) oraz przekazana wykonawcom składającym oferty w przedmiotowym postępowaniu najpóźniej w terminie 14 dni od dnia składania ofert.

9. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

**10. Ochrona danych osobowych**

Na podstawie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega jest Prezydent Miasta Tarnobrzega, z siedzibą przy ul. Kościuszki 32, 39-400 Tarnobrzeg, (nr tel. 15 822 11 49; e-mail: prezydent@um.tarnobrzeg.pl).
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. z którym można się skontaktować za pomocą adresu e-mail: iod@um.tarnobrzeg.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenie złożonej przez Panią/Pana oferty, a podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych w procedurze zapytania ofertowego będzie: art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednakże stanowi warunek ważności oferty
i ewentualnego zawarcia umowy.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do ograniczenia przetwarzania, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, a następnie przechowywane przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
3. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
z siedzibą: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Tarnobrzeg, dnia 23.07.2024 r. Prezydent Miasta Tarnobrzega