Tarnobrzeg, dnia .......................................

.........................................................................

.........................................................................

 (imię i nazwisko lub nazwa podmiotu gospodarczego)

**Urząd Miasta Tarnobrzega**

**Wydział Komunikacji**

**ul. Mickiewicza 7**

**39-400 Tarnobrzeg**

.........................................................................

.........................................................................

 (adres właściciela)

.........................................................................

 (PESEL lub REGON)

.................................... / ..................................

 (telefon kontaktowy ) (e-mail)

**WNIOSEK**

Proszę o dokonanie w dowodzie rejestracyjnym pojazdu marki .................................................
o nr rejestracyjnym …………..…………… wpisu dotyczącego:

……………………………………………………………………………………………….......…………………………………………………………………………………………………......…………………………………………………………………………………………………

Do wniosku załączam:

1. ...................................................................................................................................................

2. ...................................................................................................................................................

3. ...................................................................................................................................................

4. ...................................................................................................................................................

5. ...................................................................................................................................................

………………………………………

 (czytelny podpis właściciela)

**Wypełnia urząd**

W dniu .......................... w dowodzie rejestracyjnym seria .................... nr ................................ w miejscu przeznaczonym na adnotacje urzędowe zamieszczono wpis:

…………………………………………………………………………………….……..………

…………………………………………………………………………………….………..........

…………………………………….

(podpis i pieczęć imienna pracownika)

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Niniejszą informację otrzymują Państwo w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) (dalej jako RODO).

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator danych** | Administratorami Państwa danych osobowych są:* Prezydent Miasta Tarnobrzega – w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ rejestrujący – z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 32, 39-400 Tarnobrzeg; tel. 15 822 11 49,e-mail: um@um.tarnobrzeg.pl ;
* Minister Cyfryzacji – w zakresie utrzymania i prowadzenia ewidencji CEPiK – z siedzibą przy ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa, e-mail kancelaria@cyfra.gov.pl .
 |
| **Inspektor Ochrony Danych** | Inspektor Ochrony Danych to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych. Administrator – Prezydent Miasta Tarnobrzega, wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora lub poprzez e-mail: iod@um.tarnobrzeg.pl ;Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować listownie na adres: Ministerstwo Cyfryzacji, ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa lub poprzez e-mail: iod.mc@cyfra.gov.pl . |
| **Cele przetwarzania danych** | Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu dokonania adnotacji urzędowych w dowodzie rejestracyjnym.  |
| **Podstawy prawne przetwarzania** | Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w zw. § 16 ust. 5 pkt 30 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach oraz art. 80b ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym.  |
| **Okres przechowywania danych** | Dokumentacja papierowa dotycząca wydanych dokumentów rejestracji pojazdów będzie przechowywana przez okres 5 lat od dnia wyrejestrowania pojazdu, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach.Dane w rejestrze SI CEPiK zgodnie z informacją administratora danych tego systemu będą przetwarzane bezterminowo. |
| **Odbiorcy danych** | Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym podmiotom: służbom; organom administracji publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych. Odbiorcą danych jest także Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. w zakresie realizacji zamówienia Pani/Pana dowodu rejestracyjnego. |
| **Przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej** | Państwa dane mogą zostać przekazane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa. |
| **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych** | W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia: prawo dostępu do Państwa danych i ich kopiowania; prawo żądania ich sprostowania; prawo do ograniczenia przetwarzania; prawo do sprzeciwu.*Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem danych lub Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe w wierszach 1 i 2 tabeli).* |
| **Prawo wniesienia skargi do organu** | Przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.  |
| **Informacje o obowiązku podania danych** | Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkuje niemożliwością załatwienia sprawy. |
| **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu** | Państwa dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu. |