

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 47/2021

Prezydenta Miasta Tarnobrzega

z dnia 5 lutego 2021 r.

## Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

### I. PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE INICJATYWY

1. Nazwa inicjatywy

2. Imiona i nazwiska wnioskodawców / nazwa organizacji pozarządowej pośredniczącej

  

3. Data zawarcia umowy i numer umowy

4. Termin realizacji inicjatywy

5. Miejsce realizacji inicjatywy

### II. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE (SPORZĄDZANE WSPÓLNIE)

#### 1. Opis wykonanej inicjatywy, grup odbiorców oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego oraz finansowego:

*Jak przebiegała inicjatywa, kto wziął w niej udział, jak miał się przebieg inicjatywy do planowanego harmonogramu*

#### 2. Osiągnięte rezultaty realizacji inicjatywy:

*Czy i jakie zakładane cele realizacji inicjatywy zostały osiągnięte, dokumentacja rezultatów*

### III. ROZLICZENIE KOSZTÓW ZADANIA

**1. Wkład pracy społecznej wnioskodawców - zestawienie świadczeń pracy społecznej (karty czasu pracy wskazujące kto, kiedy, ile godzin przepracował oraz rodzaj wykonanej pracy – wraz z podpisami):**

<i>Koszty zgodne z umową</i>	<i>Koszty rzeczywiście poniesione</i>

**2. Wkład własny rzeczowych wnioskodawców - np. protokoły przekazania rzeczy:**

<i>Koszty zgodne z umową</i>	<i>Koszty rzeczywiście poniesione</i>

**3. Wkład finansowy wnioskodawców - zestawienie dokumentów finansowych (np. faktur i rachunków oraz potwierdzeń wpłat lub przelewów):**

<i>Koszty zgodne z umową</i>	<i>Koszty rzeczywiście poniesione</i>

**4. Wkład rzeczowy po stronie Miasta Tarnobrzega - zestawienie świadczeń rzeczowych (w tym protokoły zdawczo-odbiorcze):**

<i>Koszty zgodne z umową</i>	<i>Koszty rzeczywiście poniesione</i>

**5. Wkład finansowy po stronie Miasta Tarnobrzega - zestawienie dokumentów finansowych (w tym faktur i rachunków):**

<i>Koszty zgodne z umową</i>	<i>Koszty rzeczywiście poniesione</i>

**6. Rozliczenie całkowitego kosztu zadania - zsumowane wszystkich kosztów postronnie wnioskodawcy (pracy społecznej, wkładu rzeczowego, finansowego) i po stronie Miasta Tarnobrzega (wkładu rzeczowego i finansowego):**

<i>Koszt całkowity zgodne z umową</i>	<i>Koszt całkowity rzeczywiście poniesiony</i>

Miejsce: ....., dnia .....

.....  
Podpisy wnioskodawców

.....  
Podpisy kierowników komórek organizacyjnych Urzędu  
/jednostki organizacyjnej Miasta uczestniczących  
w sporządzaniu sprawozdania