

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Tarnobrzega
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Pomoc społeczna

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie: „Akademia Seniora”, ul. MIKOŁAJA KOPERNIKA, nr 5, lok. ---, miejsc. TARNOBRZEG, kod 39-400, poczta TARNOBRZEG, KRS: 0000926399; e-mail: <a href="mailto:j-biernacka@wp.pl">j-biernacka@wp.pl</a> , tel. 693 422 720	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Józefa Biernacka e-mail: <a href="mailto:j-biernacka@wp.pl">j-biernacka@wp.pl</a> , tel. 693 422 720

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Żywność dla potrzebujących			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	1.12.2021 r.	Data zakończenia	31.12.2021 r.

**3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**

Zadanie polegać będzie na wsparciu mieszkańców Tarnobrzega, którym brakuje środków finansowych na zakup żywności. Żywność pochodzić będzie z Tarnobrzieskiego Banku Żywności oraz tarnobrzeskich sklepów i dystrybuowana będzie dla osób spełniających kryteria dochodowe zapisane w ustawie o pomocy społecznej. Przewiduje się, że w miesiącu grudniu ze wsparcia skorzysta minimum 250 osób. Zgodnie z zapisami wytycznych Ministerstwa Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej dystrybucją żywności o krótkim terminie przydatności do spożycia oraz z programów Unii Europejskiej musi zajmować się organizacja pozarządowa, której statut na to pozwala. Obecnie w Tarnobrzegu, szczególnie w osiedlu Stare Miasto, nie ma chętnej organizacji, która mogłaby się tym, zająć. W związku z tym powstał problem z przekazaniem żywności dla ubogich mieszkańców miasta. Niniejsze zadanie rozwiązuje powstały problem przekazując żywność potrzebującym, dzięki czemu wspierać będzie działania mające na celu poprawę sytuacji rodzin oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz problemom niedożywienia wśród dzieci i młodzieży. Dystrybucja żywności odbywać się będzie w budynku użyczony przez TTBS dla seniorów i zlokalizowany jest przy pl. Głowackiego 34. W Tarnobrzegu. Do realizacji zadania niezbędne jest prowadzenie ewidencji osób i przekazywanej żywności. Z tego powodu niezbędny jest zestaw komputerowy. Pozostałe działania prowadzone będą nieodpłatnie w ramach pracy społecznej członków stowarzyszenia. Zestaw ten będzie wykorzystywany w dalszej działalności stowarzyszenia o podobnym charakterze.

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja punktu dystrybucji żywności	250	Lista osób korzystających ze wsparcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Akademia Seniora jest nowym stowarzyszeniem, zarejestrowanym w 2021 r. Jednak członkowie organizacji są osobami, które od lat działają w III sektorze i realizują zadania publiczne wspierane dotacjami ze środków publicznych.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zestaw komputerowy	3 500,00	3 500,00	
2.	Koszt 2			
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3 500	3 500	

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**PREZES ZARZĄDU**

*Józefa Biernacka*  
 .....  
 podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
 osób upoważnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu oferentów)

Data 24.11.2021 r.

**Akademia Seniora**  
 39-400 Tarnobrzeg, ul. Kopernika 5  
 NIP 867-225-33-03 Regon 520175955