Załącznik nr 1 do **PM - 12**

Tarnobrzeg, dnia...................

.........................................................................................

Nazwisko i imię osoby wnoszącej podanie

.........................................................................................

miejsce zamieszkania – kod pocztowy, miejscowość

.........................................................................................

ulica, nr mieszkania

.........................................................................................

telefon

**Prezydent Miasta**

**ul. Kościuszki 32, Tarnobrzeg**

## WNIOSEK

Proszę o uznanie za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny.

Osobę z kartą powołania – żołnierza\*

Nazwisko i imię .....................................................................................................................

syn ..................................................................... rok urodzenia ..................................

zamieszkały w .......................................................................................................................

Imię ojca ........................................................................................................................

odbywającego zasadniczą służbę wojskową w Jednostce Wojskowej nr .......................

Adres jednostki ..............................................................................................................

Powołany do służby wojskowej przez Wojskową Komendę Uzupełnień w Nisku \*.

Źródła dochodu osoby z kartą powołania – żołnierza\*

........................................................................................................................................

Miejsce zatrudnienia i wysokość zarobków

Powyższy wniosek uzasadniam następująco:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

Tarnobrzeg,.......................... 20 ...... r.

..............................................

własnoręczny podpis

\*niepotrzebne skreślić

**Informacja dotyczącą przetwarzania danych osobowych:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega jest Prezydent Miasta Tarnobrzega, z siedzibą przy ul. Kościuszki 32, 39-400 Tarnobrzeg.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Tarnobrzega, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega za pomocą adresu: iod@um.tarnobrzeg.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z uznaniem żołnierza w czynnej służbie wojskowej lub osobę z kartą powołania do czynnej służby wojskowej za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością załatwienia sprawy lub przedłużeniem czasu trwania sprawy.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Ponadto w związku z korzystaniem przez Administratora z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (Edicta) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być podmiot zapewniający serwis i sprawowanie opieki autorskiej ww. systemu z którym administrator zawarł stosowną umowę powierzenia danych osobowych.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt.3,  
a następnie - przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.  
o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

..................................................

(własnoręczny podpis)

**1. Na utrzymaniu – pod bezpośrednią opieką osoby z kartą powołania – żołnierza\* pozostają następujący członkowie rodziny:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i imię** | **Stopień pokrewieństwa w stosunku do osoby z kartą powołania – żołnierza\*** | **Rok urodzenia** | **Źródła utrzymania i wysokość dochodów** | **Uwagi** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Ww. osoby zamieszkują w .............................................................................................

Miejsce zamieszkania (kod, miejscowość, ulica, nr domu)

Stwierdza się, że dane dot. wyżej wymienionych osób wykazane w rubryce 2-4 oraz miejsce ich zamieszkania są zgodne z danymi zawartymi w dowodach osobistych:

1. ........................................................................................................................................

2. ........................................................................................................................................

3. ........................................................................................................................................

4. ........................................................................................................................................

Tarnobrzeg, .................................. 20 ..... r.

.......................................................

Podpis pracownika Urzędu

**2. Członkowie rodziny nie będący na utrzymaniu osoby z kartą powołania – żołnierza\*:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i imię** | **Stopień pokrewieństwa w stosunku do osoby z kartą powołania – żołnierza\*** | **Rok urodzenia** | **Źródła utrzymania i wysokość dochodów** | **Uwagi** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*niepotrzebne skreślić

**POUCZENIE**

1. Wniosek o uznanie za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny może wnieść osoba której doręczono kartę powołania do odbycia zasadniczej służby wojskowej, żołnierz odbywający tę służbę lub członek jego rodziny.

2. Osoba podlegająca obowiązkowi odbycia zasadniczej służby wojskowej korzystająca z odroczenia zasadniczej służby wojskowej jest obowiązana stawić się przed wojskowym komendantem uzupełnień niezwłocznie po upływie okresu odroczenia (art. 40 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (t.j. Dz. U z 2021, poz. 372 z późn. zm.)

3. Kto wbrew obowiązkom wynikającym z ustawy lub przepisów wydanych na jej podstawie, nie zgłasza się w celu uregulowania stosunku do powszechnego obowiązku obrony podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności (art. 224 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP – (t.j. Dz. U z 2021, poz. 372 z późn. zm.).

**Informacja dotyczącą przetwarzania danych osobowych:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega jest Prezydent Miasta Tarnobrzega, z siedzibą przy ul. Kościuszki 32, 39-400 Tarnobrzeg.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Tarnobrzega, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega za pomocą adresu: iod@um.tarnobrzeg.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z uznaniem żołnierza w czynnej służbie wojskowej lub osobę z kartą powołania do czynnej służby wojskowej za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością załatwienia sprawy lub przedłużeniem czasu trwania sprawy.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Ponadto w związku z korzystaniem przez Administratora z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (Edicta) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być podmiot zapewniający serwis i sprawowanie opieki autorskiej ww. systemu z którym administrator zawarł stosowną umowę powierzenia danych osobowych.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt.3,  
a następnie - przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.  
o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

..................................................

(własnoręczny podpis)