**Informacja dla Wykonawców**

**Jak zaimportować utworzony przez Zamawiającego formularz JEDZ**

W celu wykorzystania (wypełnienia) formularza utworzonego przez Zamawiającego należy:

1. **Pobrać i zapisać** ze strony Zamawiającego [bip.tarnobrzeg.pl](http://www.tarnobrzeg.pl) plik xml o nazwie „Zał. Nr 1a do SWZ - JEDZ”,
2. **Wejść** na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/>
3. **Zaznaczyć pole**: „ Jestem wykonawcą”
4. **Zaznaczyć pole**: „zaimportować ESPD”
5. Wybrać pobrany i zapisany plik, o którym mowa w pkt. 1)
6. Wybrać państwo
7. Przejść „Dalej”
8. Zostanie otworzony wstępnie przygotowany przez Zamawiającego formularz JEDZ do wypełnienia.
9. Po wypełnieniu formularza Wykonawca ma możliwość jego wydrukowania lub wyeksportowania w formacie xml. Wygenerowany w serwisie eESPD plik xml powinien, zostać zapisany przez Wykonawcę na dysku lokalnym lub innym nośniku danych, ponieważ pliki nie są przechowywane w serwisie eESPD.
10. Tak, przygotowany formularz, należy opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym i złożyć zgodnie z informacjami zawartymi w SWZ.