**Wstępne zgłoszenie o udzielenie dotacji współfinansowanej z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków**

\* Pola wymagane

I. DANE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O DOTACJĘ/ DANE KONTAKTOWE:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko / nazwa\* |  |
| Miejscowość\* |  |
| Kod pocztowy\* |  |
| Ulica\* |  |
| Numer porządkowy budynku\* |  |
| Numer lokalu |  |
| Numer telefonu\* |  |
| Adres e-mail\* |  |

II. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I JEGO POŁOŻENIU:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa zabytku (zgodnie z wpisem w rejestrze zabytków lub gminnej ewidencji zabytków) \* |  |
| Numer w rejestrze zabytków lub informacja, że obiekt jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków\* |  |
| Miejscowość\* |  |
| Ulica\* |  |
| Numer porządkowy\* |  |
| Tytuł prawny do zabytku przysługujący podmiotowi ubiegającemu się o dotację (własność / użytkowanie wieczyste / trwały zarząd / ograniczone prawo rzeczowe / stosunek zobowiązaniowy) \* *(wpisać właściwe)* |  |

III. INFORMACJE O PLANOWANEJ INWESTYCJI:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Inwestycji (proszę podać zwięzłą nazwę zadania, która będzie konsekwentnie powtarzana we wszystkich kolejnych wnioskach i dokumentach)\*( max. 140 znaków bez spacji, należy podać nazwę zadania inwestycyjnego, na które planuje się pozyskać dotację z Programu. Nie należy wpisywać w tym polu zdań wprowadzających, określania ważności Inwestycji, czy też uzasadnienia jej celowości. Przykładowa nazwa Inwestycji to np. „Prace konserwatorskie więźby i pokrycia dachowego przy zabytku (nazwa zabytku)……….w Tarnobrzegu”.) |  |
| Opis Inwestycji, zakres prac, które mają być objęte dotacją\* (max 2500 znaków bez spacji, należy wskazać najważniejsze informacje charakteryzujące Inwestycję np. wykaz działań planowanych w ramach realizacji Inwestycji. Nie należy powtarzać w tym polu nazwy Inwestycji wpisanej wcześniej w polu „Nazwa Inwestycji”. Inwestycję w tym polu należy opisywać hasłowo bez zdań wprowadzających typu: „Inwestycja ma wielkie znaczenie dla...” itp.) |  |
| Czy dla Inwestycji sporządzono dokumentację projektową? *(wpisać TAK lub NIE)* |  |
| Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku? *(wpisać TAK lub NIE)* |  |
| Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie na budowę / zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych? *(wpisać TAK lub NIE)* |  |
| Przewidywany okres realizacji Inwestycji (w miesiącach) \* |  |
| Przewidywany termin zakończenia Inwestycji (dd-mm-rrrr) \* |  |
| Przewidywana wartość Inwestycji w zł \* |  |
| Na jakiej podstawie podano wartość Inwestycji?  -na podstawie wykonanego aktualnego kosztorysu,  -na podstawie własnych kalkulacji oraz badania rynku usług i materiałów budowlanych,  -inne. *(wpisać właściwe)* |  |
| Udział środków własnych podmiotu ubiegającego się o dotację lub środków otrzymanych z innych źródeł na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków:   1. 2%, 2. od 2% do 10%, 3. od 11% do 25%, 4. od 26% do 39% , 5. od 40%.   *(wpisać właściwe)* |  |

IV. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI INWESTYCJI

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj prac konserwatorskich restauratorskich lub robót budowlanych, na które ma być przyznana dotacja | Całkowity koszt Inwestycji  (w zł) | Wnioskowana dotacja z budżetu Miasta (w zł) | Wkład własny | |
| Środki własne  (w zł) | Środki z innych źródeł  ( w zł) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

V. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA INWESTYCJI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Źródło finansowania | zł | udział % w całości kosztów Inwestycji |
| 1. | Wnioskowana dotacja |  |  |
| 2. | Wkład własny |  |  |
| **Całkowity koszt Inwestycji** | |  | **100 %** |

VI. ZGODY I OŚWIADCZENIA:

|  |  |
| --- | --- |
| Wyrażam zgodę na udział w Programie oraz przesłanie przez Miasto Tarnobrzeg  w moim imieniu wniosku do Prezesa Rady Ministrów, za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego. | Data, czytelny podpis złożony przez osobę/osoby uprawnioną/e |
| Oświadczam, że rozpoczęcie postępowania zakupowego nastąpi w terminie 12 miesięcy od dnia udostępnienia Miastu Tarnobrzeg wstępnej promesy.\* | Data, czytelny podpis przez osobę/osoby uprawnioną/e |
| Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie oraz  innymi dokumentami udostępnionymi na stronie Banku Gospodarstwa Krajowego.\* | Data, czytelny podpis złożony przez osobę/osoby uprawnioną/e |

Wypełnione zgłoszenie należy złożyć w wersji papierowej w Kancelarii Urzędu Miasta Tarnobrzega, ul. Mickiewicza 7, lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta Tarnobrzega, ul. Kościuszki 32,   
w terminie do **07.03.2023 roku do godziny 15:30.**

**Klauzula informacyjna RODO dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s. 1 z późn. zm.), zwanego dalej RODO, informuję, że:

**1)**Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega jest Prezydent Miasta Tarnobrzega, z siedzibą przy ul. Kościuszki 32, 39-400 Tarnobrzeg,; adres e-mail: [um@um.tarnobrzeg.pl](mailto:um@um.tarnobrzeg.pl); tel. 15 822 11 49 .

**2)**Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Tarnobrzega, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega za pomocą adresu: [iod@um.tarnobrzeg.pl](mailto:iod@um.tarnobrzeg.pl)**,** lub pisemnie na adres siedziby administrato*r*a.

**3)**Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit.c) i e) RODO, w celu:

**-**przeprowadzenia naboru wstępnych zgłoszeń proponowanych do aplikowania o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w szczególności w związku z: ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami; uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Budowy Zabytków; ustawą dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.

**-** archiwizacyjnym, w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W przypadku przyznania dotacji dane będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy dotacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

**4)**W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odrębną kategorię odbiorców stanowią podmioty zapewniające asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych, którym powierzono w tym zakresie przetwarzanie danych.

**5)** Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

**6)**Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania (wieczyście -kat archiwalna A)określonych w przepisach prawa o archiwizacji dokumentów, a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.

**7)**W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z administratorem danych lub inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w pkt. 1 i 2 klauzuli).

**8)**Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy „RODO”.

**9)**.Podanie przez Pana/ Panią danych osobowych jest niezbędne do ubiegania się o przedmiotową dotację. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia złożonego przez Pana/ Panią wniosku o udzielenie dotacji.

**10)**Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.

…………………………… ………………………………………………….

(Miejscowość, data)(Czytelny podpis złożony przez osobę/osoby uprawnioną/e)